

STANOVY

zapsaného spolku



„GERIATRICUS z.s.“

(znění podle zákona č.89/2012 Sb.)

Článek I Úvodní ustanovení

Název spolku „GERIATRICUS z.s.“ (dále jen „Spolek“).

IČ spolku: 27009238

Sídlo Spolku je na adrese: Nučice 71, 281 63 Kostelec nad Černými lesy, Praha – východ, Česko

Spolek je profesní, zájmovou, společenskou, vývojovou a výzkumnou, nezávislou a nepolitickou organizací.

Spolek je samostatnou, neziskovou, právnickou osobou.

Spolek může spolupracovat nebo se sdružovat s obdobnými organizacemi v rámci republiky nebo i v zahraničí, spolupracovat s orgány územní samosprávy a s ostatními organizacemi a složkami státu a IZS.

Spolek je humanitární organizací pro výkon urgentní služby lokalizace osob v nouzi a první pomoc v terénu.

Článek II Účel Spolku

Účelem Spolku je:

- organizace kulturních a sportovních akcí,
- poskytování a edukace v první pomoci a PNP,
- poskytování zdravotnické asistence u smluvených akcí,
- lokalizace a monitoring osob v rámci předem ujednaných kritérií s případnou následnou asistencí – (mechanismus LokZS ČR),

- vývoj a aplikace specializovaných lokalizačních technologií na úseku bezpečnosti života a zdraví osob
- součinnost se složkami IZS v rámci pátrání po pohřešovaných osobách a při preventivních akcích – (mechanismus LokZS ČR)
- správa a rozvoj know-how Spolku Lokalizační záchranná služba ČR – (dále jen „LokZS ČR“)
- udělování a odnímání Licence k využívání mechanismu a know-how spolku LokZS ČR, včetně ochranné známky LokZS ČR, jehož vlastníkem je Spolek
- edukace veřejnosti v oblasti profesionální lokalizace pohřešovaných osob v nouzi a profesionálním monitoringu osob v rizikovém prostředí či životní situaci
- automatizace tísňové komunikace u osob a na úseku dopravy
- patronace železničních přejezdů v projektu Spolku „P.S. - Pozor Smrtka!“ za účelem eliminace fatálních následků (mechanismus LokZS ČR)
- projekt bezpečného, automatizovaného pracoviště a účinné první pomoci a PNP - AWAA (Another Work Another Aid) (mechanismus LokZS ČR)
- edukace seniorů v oblasti bezpečného chování a využití moderních technologií v rámci prevence kriminality a účinné tísňové komunikace s IZS
- rozvoj a podpora partnerství v projektu MVČR – Pomozte mě najít pro pohřešované děti (mechanismus LokZS ČR)

Článek III

Cíle a činnosti Spolku

Cílem spolku je profesionální monitoring a lokalizace osob v rizikovém prostředí nebo životní situaci a/nebo v nouzi, s následnou, kvalifikovanou a kompetentní asistencí u lokalizované osoby obvykle mimo vlastního sociálního prostředí a/nebo v nouzi v rámci IZS, prostřednictvím mechanismu a know-how LokZS ČR.

Činnost Spolku směřuje k naplnění účelu popsaného v čl. II, coby společného zájmu jeho členů. Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím činností:

- Provoz mechanismu a know-how LokZS ČR.
- Žádosti o podporu z grantů a ostatních zdrojů od veřejných nebo privátních donátorů.
- Praktické spolupráce s jinými ostatními osobami a organizacemi.
- Veřejnou prezentací na společenských akcích.
- Publikováním v odborných publikacích a poskytováním konzultací.
- Tvorba internetových a mobilních aplikací.
- Další formy a konkretizaci činnosti stanoví členská schůze.

Článek IV

Vedlejší činnosti spolku

Příjmy z případné vedlejší činnosti Spolku, určené výlučně pro zajištění bezproblémového chodu Spolku a jeho poskytovaných činností, nepřevyší náklady na provoz a činnost Spolku. Spolek nevyvíjí podnikatelskou činnost a není založen za účelem podnikání. Spolek za účelem zisku prostředků z obchodní činnosti pro svůj provoz a rozvoj aktivit, může být společníkem v obchodních společnostech, může společnosti zakládat i vést. Takové rozhodnutí náleží členské chůzi, která hlasováním rozhodne o návrhu výboru Spolku o zřízení nebo účasti na obchodní společnosti a o jejím vedení.

Článek V Členství

Členství ve Spolku je individuální a kolektivní. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.

Spolek nevede veřejný seznam členů.

O členství ve Spolku mohou písemnou cestou požádat:

- fyzické osoby, které jsou způsobilé k právním úkonům a souhlasí se Stanovami Spolku, jako individuální člen
- právnické osoby, které jsou způsobilé k právním úkonům a souhlasí se Stanovami Spolku, jako kolektivní člen. Za kolektivního člena jedná jeho statutární orgán, pokud jím není stanovena písemnou cestou, jiná jednající osoba

Členství ve Spolku vzniká dnem odeslání, předsedou Spolku potvrzené, žadatelem o členství podané, přihlášky.

Člen Spolku má právo, v případě splnění svých povinností:

- podílet se na členské schůzi hlasováním,
- volit orgány Spolku a být do nich volen,
- předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům Spolku,
- podílet na stanovování cílů a forem činnosti Spolku,
- podílet se na praktické činnosti Spolku,
- získávat kvalifikaci a kompetence pro svou pozici v mechanismu LokZS ČR
- konat výkon služby v mechanismu LokZS ČR dle získaných kompetencí a odborností

Člen Spolku má povinnost:

- hradit, členskou schůzí předepsané, členské příspěvky řádně ve stanovený čas, dodržovat stanovy a interní směrnice Spolku, plnit a respektovat usnesení orgánů Spolku,
- aktivně se účastnit na výborem Spolku určených vzdělávacích programech Spolku a získávat tím požadované a příslušné kvalifikační a kompetenční předpoklady pro výkon činností člena Spolku v mechanismu LokZS ČR
- seznámit se při přijetí se všemi, již existujícími dokumenty, souvisejícími s provozem a činností Spolku a působením přijatého člena a to cestou intranetu LokZS ČR, do kterého má přístup každý člen Spolku,
- pravidelně sledovat a aplikovat aktualizace směrnic a sdělení souvisejících s provozem Spolku a jeho poskytovanými aktivitami, s přihlédnutím na působení člena v mechanismu LokZS ČR,
- aktivně hájit zájmy Spolku, dodržovat vnitřní směrnice a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy Spolku,
- aktivně a pravidelně se účastnit jednání orgánů Spolku a přispívat ke zlepšení jejich práce,
- zachovávat mlčenlivost o aktivitách, členech a klientech Spolku, nesouvisejících s urgentní lokalizací osoby v nouzi, a jejím předáním třetí straně.

V případě nesplnění svých povinností člena jsou, po dobu lhůty k odstranění vad, členovi pozastavena práva člena podle tohoto článku.

Členství zaniká:

- nesplněním kvalifikačních a/nebo kompetenčních předpokladů pro výkon činností člena Spolku v rámci mechanismu LokZS ČR ani v náhradním termínu, určeném výborem Spolku,
- úmrtím člena,

- rozhodnutím členské schůze o vyloučení,
- nezaplacením členského příspěvku ani v náhradní lhůtě stanovené Výborem ve výzvě k zaplacení, a to posledním dnem stanovené lhůty
- zánikem Spolku

Ukončením členství pozbývá člen, v den ukončení členství, právo využívat signatur, dokladů, osvědčení a majetku Spolku a dále nabytých informací a zkušeností za doby členství, včetně zveřejňování informací o činnosti Spolku za celou dobu trvání svého členství.

Článek VI Orgány Spolku

Orgány Spolku jsou:

- Členská schůze (nejvyšší orgán Spolku).
- Předseda Spolku (statutární orgán Spolku).
- Výbor Spolku (výkonný – řídicí orgán Spolku).
- Kontrolní komise a rozhodčí komise se nezřizují.

Článek VII Členská schůze

Nejvyšším orgánem spolku je schůze všech jeho členů – členská schůze. Členská schůze rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se spolku, zejména:

- schvaluje zásady rozvoje Spolku
- schvaluje stanovy Spolku a změny těchto stanov,
- volí výbor Spolku a odvolává jej,
- schvaluje členské příspěvky a jejich výši,
- schvaluje rozpočet Spolku a plán činnosti na následující kalendářní rok,
- určuje vzdělávací programy pro členy Spolku v mechanismu LokZS ČR
- bere na vědomí výroční zprávu o činnosti a hospodaření Spolku za předchozí kalendářní rok, rozhoduje o zániku Spolku.

Zasedání členské schůze je svoláváno předsedou Spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Předseda je povinen svolat do jednoho měsíce členskou schůzi, pokud ho o to požádá písemně alespoň jedna třetina členů Spolku. Informaci o konání zasedání členské schůze zasílá předseda členům spolku písemnou formou na kontaktní adresu, kterou člen uvedl do seznamu členů. Součástí informace je návrh programu zasedání.

Členská schůze je usnášeníschopná, účastní-li se jejího zasedání dvě třetiny všech členů Spolku. Členská schůze rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů Spolku. Každý člen má při rozhodování jeden hlas; hlasy členů si jsou rovny.

Není-li 30 minut po stanoveném začátku jednání shromáždění členů přítomna usnášeníschopná většina členů, je po dalších 30 minutách shromáždění členů usnášení schopné nadpoloviční většinou přítomných.

Z jednání shromáždění členů vyhotoví předseda zápis do 30 dnů ode dne jeho konání. Zápis obsahuje termín konání, přijatá usnesení, datum vyhotovení zápisu a podpis předsedy. Zápis se členům zpřístupní v sídle Spolku.

Článek VIII

Výbor Spolku

Výbor Spolku je výkonným, řídicím orgánem Spolku. Výbor má tři členy. Členové výboru jsou voleni členskou schůzí na funkční období pěti let. Opakovaná volba je možná.

Výbor Spolku je řízen předsedou Spolku a zejména:

- připravuje a projednává zásady rozvoje Spolku,
- připravuje a projednává stanovky Spolku a změny těchto stanov,
- volí a odvolává ze svého středu předsedu, místopředsedu,
- hospodaří s prostředky Spolku v souladu rozpočtem schváleným členskou schůzí,
- zpracovává výroční zprávu o činnosti a hospodaření Spolku za předchozí kalendářní rok,
- vede účetnictví Spolku,
- případně podává každoroční daňové přiznání v termínu daném zákonem,
- zajišťuje administrativní činnost spolku,
- dohlíží na hospodárné využívání a o údržbu majetku spolku,
- zajišťuje spolupráci s třetími subjekty a přípravu akcí pořádaných spolkem,
- provádí a řídí veškeré další činnosti směřující k naplňování cílů spolku.

Výbor je usnášeníschopný a rozhoduje nadpoloviční většinou jeho členů.

Článek IX

Předseda, místopředseda

Předseda, místopředseda je volen výborem na funkční období pěti let. Opakovaná volba je možná.

Předseda je statutárním orgánem Spolku.

Předseda je současně také ředitelem v mechanismu LokZS ČR.

Předseda zastupuje Spolek navenek.

Předseda je odpovědný za majetek Spolku a jeho správu. Předseda je odpovědný za jednání místopředsedy za dobu své nepřítomnosti či nemožnosti jednat jménem Spolku.

Předseda je oprávněn za Spolek jednat ve všech věcech, zejména pak je oprávněn rozhodovat o otázkách spojených s fungováním Spolku.

Předseda jedná jménem Spolku a podepisuje se za Spolek tak, že k napsanému nebo natištěnému názvu Spolku připojí svůj podpis.

Místopředseda zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti či nemožnosti jednat za Spolek.

Místopředseda nepřebírá odpovědnost za hospodaření předsedy Spolku, po dobu jeho zastupování v nepřítomnosti či nemožnosti jednat za Spolek.

Místopředseda jedná jménem Spolku a podepisuje se za Spolek tak, že k napsanému nebo natištěnému názvu Spolku připojí svůj podpis.

Předseda, místopředseda je zejména povinen:

- svolávat zasedání členské schůze,
- vést řádně agendu členské schůze a neveřejný seznam členů Spolku,
- archivovat veškeré zápisy ze zasedání členské schůze,

- jednat s orgány státní správy ve věci plnění cílů a činností Spolku uvedených v čl. III těchto Stanov,
- vykonávat funkci pokladníka,
- odpovídá za výběr členských příspěvků a vedení pokladny na jednotlivých akcích,
- odpovídá za bezproblémový běh mechanismu LokZS ČR

Předseda, místopředseda svolává a řídí zasedání výboru.

Článek X Majetek a hospodaření

Prostředky na svou činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, licenčních poplatků, z dědictví a odkazů, z darů fyzických a právnických osob z tuzemska i zahraničí, ze státních příspěvků, nadačních grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku.

Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto Stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíle Spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.

Prostředky Spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance Spolku.

To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům.

Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna sjednaná na základě platných smluv.

Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů Spolku.

Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídá předseda Spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů Spolku.

Předseda může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch Spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu při jeho správě.

Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného výborem.

Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem Spolku jsou obsaženy ve vnitřních předpisech a směrnících Spolku.

Článek XI Zrušení a zánik Spolku

Spolek se zrušuje rozhodnutím členské schůze nebo rozhodnutím soudu z důvodů stanovených zákonem.

Shromáždění členů rozhodnutí o zrušení přijímá dvoutřetinovou většinou hlasů přítomných členů na členské schůzi. Shromáždění členů při rozhodnutí o zrušení jmenuje likvidátora.

Nepřejde-li majetek spolku na právního nástupce, provede se jeho likvidace dle paragrafu §268 až §273 občanského zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění.

Článek XII
Závěrečná ustanovení

Tento Spolek vznikl registrací Občanského sdružení Ministerstvem vnitra České republiky ze dne 23.08.2005 pod č.j. VS/1-1/61 623/05-R
Nestanoví-li tyto stanovy jinak, řídí se právní poměry Spolku občanským zákoníkem.
Tyto stanovy nahrazují v plném rozsahu stanovy ze dne 20.07.2005.

Nučice dne 28.1.2017

Petr Damian Kajaba
Předseda GERIATRICUS z.s.